

Na podlagi 30. člena Statuta Kluba študentov Kranj Skupščina Kluba študentov Kranj na svoji redni seji 3. 2. 2018, sprejema

## **PRAVILNIK O DELOVANJU NADZORNE KOMISIJE KLUBA ŠTUDENTOV KRANJ**

### I. SPLOŠNE DOLOČBE

#### *1. člen*

#### **Pravilnik o delovanju Nadzorne komisije**

Ta pravilnik podrobneje ureja delovanje Nadzorne komisije Kluba študentov Kranj, ki jo določa Statut Kluba študentov Kranj.

#### *2. člen*

#### **Člani Komisije**

Člane Nadzorne komisije v skladu s Pravilnikom o volitvah v organe Kluba študentov Kranj voli Skupščina Kluba.

Za svoje delo je Nadzorna komisija odgovorna Skupščini.

Mandat članov Nadzorne komisije je do naslednjih rednih volitev na seji Skupščine..

#### *3. člen*

#### **Predsednik Komisije**

Nadzorna komisija ima svojega predsednika. Predsednika Nadzorne komisije člani Nadzorne komisije izvolijo med seboj.

### II. NALOGE NADZORNE KOMISIJE

#### *4. člen*

#### **Pravice in dolžnosti**

Nadzorna komisija ima pravico in dolžnost, da nadzoruje delo vseh organov Kluba ter da vrši stalni nadzor nad finančnim poslovanjem Kluba in zakonitostjo delovanja Kluba. Nadzorna komisija prav

tako obravnava morebitne kršitve aktov Kluba in odreja disciplinske postopke napram kršiteljem.

#### *5. člen*

#### **Poročilo Komisije**

Nadzorna komisija mora vsaj štirikrat na leto oziroma na podlagi trimesečnih poročil o delu Upravnega odbora pregledati finančno poslovanje Kluba in njegovih dejavnosti ter preveriti zakonitost delovanja Kluba. Na podlagi ugotovitev mora izdelati poročilo.

Letno poročilo Nadzorne komisije se sestavi na osnovi trimesečnih poročil.

#### *6. člen*

#### **Nepravilnosti**

Nadzorna komisija mora z ugotovljenimi nepravilnostmi seznaniti Upravni odbor o tem poročati na Skupščini Kluba.

### III. PRISTOJNOSTI

#### *7. člen*

#### **Pravica vpogleda**

Člani Nadzorne komisije imajo pravico vpogleda v vso dokumentacijo, ki izvira z naslova finančnega poslovanja Kluba in njegovih dejavnosti (računi, blagajna, bančni izpiski, računovodski izpiski, temeljnice, pogodbe itd.).

#### *8. člen*

#### **Vabila na seje**

Nadzorna komisija lahko na svoje seje vabi vse, ki razpolagajo z relevantnimi informacijami. Predstavniki organov Kluba so se povabili dolžni odzvati.

#### *9. člen*

#### **Pravica veta**

Nadzorna komisija ima pravico od Upravnega odbora zahtevati, da ta o katerem od svojih sklepov odloča ponovno.

Nadzorna komisija je v primeru ponovnega odločanja dolžna podati argumentacijo za zahtevo po ponovnem



odločanju. Sklep Upravnega odbora je v primeru ponovnega odločanja sprejet, če za sklep glasuje večina vseh članov Upravnega odbora.

V primeru, da je bil sklep s strani Upravnega odbora ponovno izglasovan, lahko Nadzorna komisija od Upravnega odbora zahteva sklic Skupščine, ki dokončno odloča o veljavnosti sklepa.

Do odločitve Skupščine sklep velja.

#### 10. člen

### Disciplinski prekršek

Nadzorna komisija obravnava disciplinske prekrške članov Kluba, za kar se šteje hujše nespoštovanje pravil in sklepov organov Kluba ter vsako drugo ravnanje, ki utegne huje prizadeti interese in ugled Kluba.

#### 11. člen

### Disciplinske kršitve

Disciplinske kršitve, ki jih obravnava Nadzorna komisija, so naslednje:

- kršitve določb statuta Kluba, pravilnikov in drugih aktov Kluba;
- nevestno izvrševanje sprejetih zadolžitev in funkcij v Klubu;
- neizvrševanje sklepov organov Kluba;
- dejanja, ki kakorkoli škodujejo ugledu Kluba.

#### 12. člen

### Vrste disciplinskih ukrepov

Disciplinski ukrepi, ki jih izreče Nadzorna komisija, so:

- opomin;
- javni opomin;
- izključitev.

V primeru, da Nadzorna komisija ugotovi kršitev, zaradi katere je nastala materialna oziroma finančna škoda, lahko poleg izrečenega ukrepa poda zahtevo po poravnavi nastale škode.

## IV. DELOVANJE

#### 13. člen

### Seje Komisije

Člani Nadzorne komisije se sestajajo praviloma enkrat mesečno.

Seja je sklepčna, če sta prisotna vsaj dva (2) člana.

Seje Nadzorne komisije so praviloma javne. Objavljene morajo biti vsaj pet (5) dni pred dnem sklica seje na oglasni deski v prostorih Kluba.

#### 14. člen

### Dnevni red

Nadzorna komisija na začetku svoje seje potrdi dnevni red in sprejme zapisnik prejšnje seje.

*Na seji člani pregledajo uresničevanje svojih sklepov prejšnjih sej in preverijo poslovanje Kluba v zadnjem obdobju.*

#### 15. člen

### Sklep komisije

Sklep Nadzorne komisije je sprejet, če zanj glasujeta vsaj dva (2) člana.

#### 16. člen

### Vsebina disciplinskega sklepa

Disciplinski sklep Nadzorne komisije mora vsebovati:

- datum seje Nadzorne komisije;
- osebne podatke kršitelja;
- razlog, zaradi katerega je bil posameznemu članu izrečen disciplinski ukrep.

7

#### 18. člen

### Obveščanje o disciplinskih sklepih

O svojih disciplinskih sklepih je Nadzorna komisija v sedmih (7) dneh od sprejetja sklepa dolžna obvestiti:

- prizadete;
- Upravni odbor.

#### 19. člen

### Zagovor disciplinskega sklepa

V primeru pritožbe zoper disciplinski sklep Nadzorne komisije je Nadzorna komisija svoj disciplinski sklep dolžna zagovarjati pred Skupščino.

*20. člen*

**Pritožba zoper disciplinski sklep**

Člani lahko svoje pritožbe zoper disciplinske sklepe Nadzorne komisije posredujejo Upravnemu odboru v štirinajstih (14) dneh po prejemu obvestila o sprejetem disciplinskem sklepu.

Upravni odbor je pritožbo zoper disciplinski sklep Nadzorne komisije dolžan uvrstiti na dnevni red prve redne ali izredne seje Skupščine.

*21. člen*

**Honorarji za delo v Nadzorni komisiji**

Honorarji za delo v Nadzorni komisiji so vezani na povprečno bruto plačo v Republiki Sloveniji za predpretekli mesec in so izraženi v odstotkih za posamezni mesec.

Honorarji članov Nadzorne komisije znašajo 2 % na njihovo sejo in do 2 % dodatka za delovanja za vsakega člana posebej, ki ga določi predsednik komisije. Honorarji za posameznega člana ne smejo presegati 6 % mesečno.

**VI. KONČNE DOLOČBE**

*22. člen*

**Veljavnost pravilnika**

Ta pravilnik je na svoji seji, 3. 2. 2018, sprejela redna Skupščina in prične veljati takoj.

Predsednik Kluba študentov Kranj: Andrej Rus

Kranj, 3. 2. 2018

  
